ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

30 липня 2020р. Львів № 583/0/5-20

Про затвердження Порядку направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету

Відповідно до статей 6, 23, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 2009 року № 734 «Про затвердження Порядку направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів державного бюджету»

З О Б О В ' Я З У Ю:

1. Затвердити Порядок направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету, що додається.

2. Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації:

2.1. Подати це розпорядження на державну реєстрацію до Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Львів).

2.2. Забезпечити офіційне опублікування цього розпорядження в засобах масової інформації.

3. Розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови Львівської обласної державної адміністрації від 11 травня 2018 року № 428/0/5-18 «Про затвердження Порядку направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету» (зі змінами), зареєстрованим Головним територіальним управлінням юстиції у Львівській області 22 травня 2018 року за № 39/1913.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Голова **М. КОЗИЦЬКИЙ**

ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ * АДМІНІСТРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ * ВІДДІЛ ДІЛОВОДСТВА ТА ДОКУМЕНТООБІГУ * КОД ЄДРПОУ 00022562 * УКРАЇНА *

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови Львівської
обласної державної адміністрації
30.07.2020 № 583/0/5-20

ПОРЯДОК
направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок застосовується при направленні дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за путівками, що закуповуються за рахунок коштів обласного бюджету, передбачених департаменту соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

1.2. Кошти обласного бюджету скеровуються Департаменту на закупівлю путівок для дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки:

дітей-сиріт;

дітей, позбавлених батьківського піклування;

дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі

проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи;

рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї;

дітей, які взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;

дітей з інвалідністю;

дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

діти, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;

дітей із малозабезпечених сімей;

дітей із багатодітних сімей;

дітей, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;

дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи;

дітей, які перебувають на диспансерному обліку;

талановитих та обдарованих дітей - переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, районних, міських олімпіад, конкурсів, фестивалів,

змагань, спартакіад, відмінників навчання, лідерів дитячих громадських організацій;

дітей - учасників дитячих творчих колективів та спортивних команд;

дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села.

До категорії дітей, які потерпіли від наслідків Чорнобильської катастрофи, не включаються діти з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, оскільки їх право на оздоровлення забезпечується відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

До категорії дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села належать діти, батьки або один з батьків яких працюють у сільській місцевості, зокрема у фермерському чи особистому селянському господарстві, на підприємствах, організаціях, що виробляють або переробляють сільськогосподарську продукцію, на підприємствах будівництва, меліорації та хімізації, у ветеринарних лікарнях, закладах освіти, культури, охорони здоров'я, відділеннях поштового зв'язку, побутовій і комунальній службах, а також діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, діти із сімей працівників агропромислового комплексу, які перебувають у навчальних закладах, дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях.

1.3. У першочерговому порядку на оздоровлення та відпочинок направляються:

діти-сироти;

діти, позбавлені батьківського піклування;

діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або

помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;

діти з інвалідністю;

діти, взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;

діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

1.4. Придбані за рахунок коштів обласного бюджету путівки до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку для дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, вказаних у пункті 1.2 цього Порядку, надаються безоплатно або з частковою оплатою у розмірі 10, 20 чи 30 відсотків вартості путівки.

Часткова оплата здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють) та/або за рахунок коштів підприємств, установ та організацій, професійних спілок і фондів, добровільних внесків юридичних і фізичних осіб, інших джерел, не заборонених законодавством.

1.5. Вартість путівок до закладів оздоровлення та відпочинку, які придбані за рахунок коштів обласного бюджету, залежить від тривалості оздоровчої чи відпочинкової зміни та вартості одного ліжко-дня.

1.6. Придбання путівок здійснюється Департаментом.

1.7. Департамент розподіляє придбані путівки між структурними підрозділами з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій, відповідальними за оздоровлення та відпочинок дітей структурними підрозділами виконкомів міських рад міст обласного значення.

1.8. Департамент розподіляє придбані путівки відповідно до розділу III цього Порядку безоплатно або з частковою оплатою, що здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють) та/або за рахунок коштів підприємств, установ та організацій, професійних спілок і фондів, добровільних внесків юридичних і фізичних осіб, інших джерел, не заборонених законодавством.

1.9. Відбір та направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за путівками здійснюють структурні підрозділи з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій, відповідальні за оздоровлення та відпочинок дітей структурні підрозділи виконкомів міських рад міст обласного значення.

1.10. До дитячих закладів оздоровлення та відпочинку направляються діти віком від 4 до 17 років включно.

Діти віком від 4 до 6 років включно перебувають у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку разом із батьками або іншими законними

представниками за умови, що оздоровлення та відпочинок дітей цієї вікової категорії передбачено установчими документами цього закладу.

Перебування разом із дітьми у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку батьків або інших законних представників здійснюється за рахунок коштів батьків, благодійної допомоги та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Діти віком від 7 до 17 років включно перебувають у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку самостійно.

1.11. Дитина має право на забезпечення путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку один раз на календарний рік за умови, що така путівка не надавалась їй у поточному році за рахунок коштів державного чи місцевого бюджету.

II. Порядок розподілу путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

2.1. Департамент здійснює розподіл путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку між районними державними адміністраціями та виконкомами міських рад міст обласного значення відповідно до співвідношення чисельності дітей шкільного віку в районах і містах обласного значення за даними Головного управління статистики у Львівській області з урахуванням кількості дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки.

2.2. Дітям, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, які проживають в об'єднаних територіальних громадах, путівки надаються структурними підрозділами з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій відповідно до місця проживання дитини за рахунок путівок, які розподілені для відповідного району.

2.3. Путівки до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку на відповідні оздоровчі та відпочинкові зміни розподіляються згідно з наказом директора Департаменту та скеровується структурним підрозділам з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій, відповідальним за оздоровлення та відпочинок дітей структурним підрозділам виконкомів міських рад міст обласного значення.

2.4. Направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку забезпечують структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних державних адміністрації, відповідальні за оздоровлення та відпочинок дітей структурні підрозділи виконкомів міських рад міст обласного значення.

2.5. Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних державних адміністрації, відповідальні за оздоровлення та відпочинок дітей структурні підрозділи виконкомів міських рад міст обласного значення забезпечують формування бази даних пільгових категорій дітей, які потребують оздоровлення та відпочинку, і керуються цими даними для підбору та направлення дітей до дитячих закладів.

2.6. В окремих випадках, за погодженням голови Львівської обласної державної адміністрації, направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку здійснює Департамент.

2.7. Керівники структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних державних адміністрації, відповідальних за оздоровлення та відпочинок дітей структурних підрозділів виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення своїми розпорядчими документами призначають працівника, на якого покладаються обов'язки щодо підбору та направлення

дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку відповідно до вимог цього Порядку.

2.8. Працівник, на якого покладено обов'язки щодо підбору та направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, веде журнал реєстрації дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, котрі перебувають в черзі на оздоровлення та відпочинок за рахунок коштів обласного бюджету, в паперовій та електронній формі згідно з додатком 1 до цього Порядку, починаючи з початку року.

Журнал реєстрації дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, котрі перебувають в черзі на оздоровлення та відпочинок за рахунок коштів обласного бюджету, має бути прошитий, пронумерований та скріплений печаткою.

III. Порядок надання путівок для оздоровлення та відпочинку до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

3.1. Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних державних адміністрації, відповідальні за оздоровлення та відпочинок дітей структурні підрозділи виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення надають путівки безоплатно або з частковою оплатою (у розмірі 10, 20 чи 30 відсотків) їх вартості, що здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють) та/або за рахунок коштів підприємств, установ та організацій, професійних спілок і фондів, добровільних внесків юридичних і фізичних осіб, інших джерел, не заборонених законодавством.

1) Безоплатні путівки надаються:

дітям-сиротам;

дітям, позбавленим батьківського піклування;

дітям, які взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;

дітям з інвалідністю (здатним до самообслуговування, без медичних протипоказань для прийому до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку);

дітям, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;

дітям, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі дітям журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;

дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

дітям, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

дітям осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

дітям із малозабезпечених сімей, які відповідно до законодавства одержують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям;

дітям із багатодітних сімей;

дітям, зареєстрованим як внутрішньо переміщені особи.

2) Путівки з частковою оплатою у розмірі 10 відсотків вартості путівки, яка здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють) або з інших джерел, не заборонених законодавством, надаються:

рідним дітям батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї;

дітям, які потерпіли від наслідків Чорнобильської катастрофи;

дітям, одному з батьків яких встановлено інвалідність I групи.

3) Путівки з частковою оплатою у розмірі 20 відсотків вартості путівки, яка здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють) або з інших джерел, не заборонених законодавством, надаються:

дітям, які перебувають на диспансерному обліку;

дітям, одному з батьків яких встановлено інвалідність II групи;

талановитим та обдарованим дітям – переможцям міжнародних, всеукраїнських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад;

дитячим творчим колективам та спортивним командам – переможцям міжнародних, всеукраїнських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад.

4) Путівки з частковою оплатою у розмірі 30 відсотків вартості путівки, яка здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють) або з інших джерел, не заборонених законодавством, надаються:

талановитим та обдарованим дітям – переможцям обласних, районних, міських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад;

дитячим творчим колективам та спортивним командам – переможцям обласних, районних, міських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад;

відмінникам навчання;

дітям, які є лідерами дитячих громадських організацій;

дітям працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села.

3.2. Дитина, яка потребує особливої соціальної уваги та підтримки, яка має право на отримання безоплатної путівки або путівки з частковою оплатою у розмірі 10 чи 20 відсотків вартості, у разі відсутності відповідної путівки може отримати путівку з меншою частковою оплатою вартості, яку може запропонувати структурний підрозділ з питань соціального захисту населення районної державної адміністрації, відповідальний за оздоровлення та відпочинок дітей структурний підрозділ виконавчого комітету міської ради міста обласного значення, за згодою батьків (осіб, які їх замінюють).

У разі належності до двох або більше пільгових категорій дитина може отримати путівку з найменшою частковою оплатою вартості, яку може запропонувати структурний підрозділ.

3.3. Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення районної державної адміністрації, відповідальний за оздоровлення та відпочинок дітей структурний підрозділ виконавчого комітету міської ради міста обласного значення складає списки дітей, які направляються до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку, формує відповідні пакети документів, зазначені в пунктах 4.1 - 4.5 розділу IV цього Порядку, та зберігає їх протягом трьох років.

3.4. Дітей, яким надаються путівки частковою оплатою у розмірі 10, 20 чи 30 відсотків вартості путівки структурний підрозділ з питань соціального захисту населення районної державної адміністрації, відповідальний за оздоровлення та відпочинок дітей структурний підрозділ виконавчого комітету міської ради міста обласного включає до списків дітей, які направляються до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку пісня отримання документу, який підтверджує здійснення перерахунку коштів на

розрахунковий рахунок дитячого закладу оздоровлення та відпочинку до якого направляється дитина.

3.5. Списки затверджуються профільним заступником голови райдержадміністрації (міського голови міста обласного значення), який координує і контролює питання оздоровлення та відпочинку дітей, та направляються до Департаменту не пізніше ніж за 5 днів до дати відправлення дітей до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.

Своєчасність надання списків дітей забезпечують керівники структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій, відповідальних за оздоровлення та відпочинок дітей структурних підрозділів виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення.

3.6. Департамент формує і відповідним чином узагальнює списки дітей, які направляються до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку.

Підставою для формування узагальненого списку та направлення дітей є надіслані структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних державних адміністрації, відповідальними за оздоровлення та відпочинок дітей структурними підрозділами виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення списки дітей, затверджені відповідно до пункту 3.4 розділу III цього Порядку.

3.7. Часткова оплата, що здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють) та/або за рахунок коштів підприємств, установ та організацій, професійних спілок і фондів, добровільних внесків юридичних і фізичних осіб, інших джерел, не заборонених законодавством, перераховується не пізніше ніж за 3 дні до початку оздоровчої чи відпочинкової зміни на рахунок дитячого закладу оздоровлення та відпочинку до якого направляється дитина.

3.8. Перелік дитячих закладів оздоровлення та відпочинку до яких направляються діти визначаються наказами директора Департаменту на підставі укладених договорів. В наказах зазначається вартість путівки, розмір часткової оплати, графіки заїздів та інша додаткова інформація.

3.9. Керівники структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних державних адміністрації, відповідальних за оздоровлення та відпочинок дітей структурних підрозділів виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення забезпечують своєчасність та повноту перерахування часткової оплати вартості путівки за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють) та/або за рахунок коштів підприємств, установ та організацій, професійних спілок і фондів, добровільних внесків юридичних і фізичних осіб, інших джерел, не заборонених законодавством.

3.10. У разі неможливості використання путівки на вказану зміну (відмова батьків, хвороба дитини, обставини непереборної сили тощо) структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних державних адміністрації, відповідальні за оздоровлення та відпочинок дітей структурні підрозділи виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення у письмовій формі інформують про це Департамент із зазначенням причин. Питання щодо подальшого використання таких путівок вирішується Департаментом шляхом внесення змін до відповідних наказів.

3.11. У разі відмови представника дитини від путівки береться письмова відмова або складається відповідний акт про те, що у телефонному режимі було запропоновано путівку, однак представник дитини від путівки відмовився, відповідно цією путівкою забезпечується інша дитина у порядку черговості.

3.12. Якщо дитині надано путівку з порушенням вимог цього Порядку, то така путівка вважається виданою не за призначенням.

IV. Перелік документів, необхідних для отримання путівки до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

4.1. Для отримання путівки до відповідного структурного підрозділу з питань соціального захисту населення райдержадміністрації, відповідального за оздоровлення та відпочинок дітей структурного підрозділу виконавчого комітету міської ради міста обласного значення за місцем реєстрації/проживання подається заява встановленого зразка (додаток 3 до цього Порядку) одного з батьків або звернення органу опіки та піклування на ім'я керівника відповідного структурного підрозділу і підтверджуючі документи:

1) для дітей-сиріт:

копія документа, що посвідчує особу,

копія документа, що підтверджує статус дитини-сироти, або копія свідоцтва про смерть батьків (обох) чи рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти;

2) для дітей, позбавлених батьківського піклування:

копія документа, що посвідчує особу,

копія рішення суду про позбавлення батьків батьківських прав або рішення органу опіки та піклування про надання дитині статусу позбавленої батьківського піклування;

3) для дітей, які взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах:

копія документа, що посвідчує особу,

копія наказу служби у справах дітей райдержадміністрації (міськвиконкому) про взяття дитини на облік як такої, що перебуває у складних життєвих обставинах,

довідка служби у справах дітей райдержадміністрації (міськвиконкому) про перебування дитини на обліку як такої, що перебуває у складних життєвих обставинах, дійсна на період перебування дитини в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку;

4) для дітей із малозабезпечених сімей:

копія документа, що посвідчує особу,

довідка про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, дійсна на період перебування дитини в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку;

5) для дітей із багатодітних сімей:

копія документа, що посвідчує особу,

копія посвідчення дитини / батьків з багатодітної сім'ї;

6) для дітей з інвалідністю, здатних до самообслуговування (за відсутності медичних протипоказань); дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф; дітей, які потерпіли від наслідків Чорнобильської катастрофи; дітей, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі дітей журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків; дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування

збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях; дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи:

копія документа, що посвідчує особу,

копія документа, який підтверджує належність дитини до відповідної категорії;

7) для дітей, один з батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту:

копія свідоцтва про народження дитини, батько/матір якої внесені до списку осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року до 21 лютого 2014 року, який затверджений наказом Міністерства соціальної політики України від 08 травня 2014 року № 278 «Про затвердження списків осіб, члени сімей яких мають право на одержання одноразової грошової допомоги та доплати до пенсії у зв'язку з втратою годувальника»;

8) для дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-21 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»:

копія документа, що посвідчує особу,

копія посвідчення учасника бойових дій батька/матері;

копія документа, який підтверджує участь батька/матері в антитерористичній операції;

9) для дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи:

копія документа, що посвідчує особу,

копія довідки про взяття на облік особи, яка переміщується з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року №509 «Про облік осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції»;

10) для рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї:

копія документа, що посвідчує особу,

копія документа органу опіки та піклування райдержадміністрації (міськвиконкому) про створення прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу;

11) для дітей, які перебувають на диспансерному обліку:

копія документа, що посвідчує особу,

медична довідка за формою 079/о, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29 травня 2013 року № 435, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за №1013/23545, із зазначенням перебування під диспансерним наглядом, проставляється код захворювання згідно з Міжнародною статистичною класифікацією хвороб та споріднених проблем охорони здоров'я десятого перегляду;

12) для талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, районних, міських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

копія документа, що посвідчує особу,

копія посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця

олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади міжнародного, всеукраїнського рівнів (1-3 особисте або командне місце), отриманого у поточному або попередньому році;

13) для дитячих творчих колективів та спортивних команд-переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, районних, міських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

список дитячого творчого колективу/спортивної команди, завірений керівником закладу, до якого належить дитячий творчий колектив/спортивна команда,

копії документів, що посвідчують особу,

копія посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади міжнародного, всеукраїнського (1 – 3 командне місце), отриманого у поточному або попередньому році;

14) для відмінників навчання:

копія документа, що посвідчує особу,

копія табеля за останній або попередній навчальний рік;

15) для дітей, які є лідерами дитячих громадських організацій:

копія документа, що посвідчує особу,

клопотання керівного органу громадської організації про надання дитині путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку;

16) для дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села:

копія свідоцтва про народження дитини,

довідка про реєстрацію місця проживання або місця перебування,

довідка з місця роботи одного з батьків.

4.2. Для оздоровлення та відпочинку дітей віком від 4 до 6 років включно подаються такі документи:

заява одного з батьків на ім'я керівника відповідного структурного підрозділу з питань соціального захисту населення райдержадміністрації, відповідального за оздоровлення та відпочинок дітей структурного підрозділу виконавчого комітету міської ради міста обласного значення із зазначенням згоди на оплату вартості послуг з оздоровлення та відпочинку для дорослого за кошти батьків (осіб, що їх замінюють) або з джерел, не заборонених чинним законодавством;

копія свідоцтва про народження дитини;

копія паспорта дорослого, який скеровується на відпочинок та оздоровлення з дитиною.

4.3. Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних державних адміністрації, відповідальні за оздоровлення та відпочинок дітей структурні підрозділи виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення мають право робити запити та отримувати від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для перевірки достовірності даних щодо отримання (неотримання) за кошти державного, обласного чи місцевих бюджетів путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку в поточному році, довідки про склад сім'ї тощо.

4.4. Документи, зазначені в пунктах 4.1, 4.2 розділу IV цього Порядку, не потребують нотаріального засвідчення. Копії документів засвідчуються відповідальним працівником структурного підрозділу з питань соціального захисту населення райдержадміністрації або відповідального за оздоровлення та відпочинок дітей структурного підрозділу виконавчого комітету міської ради міста обласного значення, який направляє дітей.

4.5. Перед виїздом до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку діти, яким надається путівка, повинні пройти у встановленому законодавством порядку медичний огляд та отримати медичну довідку за формою 079/о, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29 травня 2013 року № 435, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за №1013/23545.

V. Проїзд груп дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

5.1. Проїзд дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, які розташовані в інших областях, здійснюється організовано, групами. Довіз дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, які розташовані на території Львівської області, здійснюється батьками (особами, які їх замінюють).

5.2. Організація проїзду та забезпечення супроводу груп дітей при проїзді до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, розташованих в інших областях, покладається на районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад міст обласного значення.

На групу з 15 дітей призначається одна доросла особа. Особи, які супроводжують дітей, повинні мати досвід роботи з дітьми. До складу осіб, які супроводжують дітей, обов'язково входить медичний працівник з розрахунку 1 медичний працівник на групу дітей кількістю 30 – 45 осіб.

Особи, які супроводжують дітей під час їх перевезення до або з місця оздоровлення та відпочинку, перебувають у відрядженні та відповідають за життя і здоров'я дітей до передачі їх працівникам відповідного дитячого закладу оздоровлення та відпочинку чи батькам або іншим законним представникам.

5.3. Проїзд дітей до закладу оздоровлення та відпочинку здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють), а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

5.4. Діти, які направляються до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, повинні мати із собою теплі речі, кімнатне взуття, дві пари сезонного взуття, спортивне взуття, купальні та спортивні костюми, білизну, головний убір, шкарпетки, предмети особистої гігієни (зубна щітка, паста, мило, гребінець, носові хустинки).

5.5. Дитячий заклад оздоровлення та відпочинку після заїзду дітей у п'ятиденний термін повідомляє Департаменту про відповідність кількості дітей, які фактично прибули до закладу, кількості виділених путівок на зміну.

5.6. У разі встановлення під час прийому дитини до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку факту видання путівки не за призначенням (дитина направлена до дитячого закладу оздоровлення без відповідного медичного обстеження, з неналежним чином оформленою медичною довідкою або з медичними протипоказаннями, затвердженими наказом Міністерства охорони здоров'я України від 12 січня 2009 року №4 «Про направлення дітей на санаторно-курортне лікування в санаторно-курортні заклади (крім туберкульозного профілю)», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2009 року за №100/16116, є молодшою або старшою від віку, визначеного в цьому Порядку, тощо), така дитина до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку не приймається і відбуває до місця проживання з особою, яка її супроводжує.

У разі встановлення такого факту особою, яка супроводжує дитину та працівниками дитячого оздоровчого закладу складається відповідний акт у двох примірниках. Один примірник такого акта направляється до Департаменту.

Рішення про подальше використання такої путівки приймає Департамент.

5.7. У випадку хвороби дитини дитячий оздоровчий заклад обов'язково забезпечує її медичним обслуговуванням та харчуванням до одужання незалежно від терміну дії путівки. Умови від'їзду дитини до місця постійного проживання узгоджуються з батьками (особами, які їх замінюють) та з Департаментом.

VI. Звітність про використання путівок та контроль за дотриманням вимог цього Порядку

6.1. Керівники структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій, відповідальних за оздоровлення та відпочинок дітей структурних підрозділів виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення щороку до 5 вересня подають Департаменту звіт про використання путівок.

6.2. У разі встановлення факту видачі путівки з порушенням чинного законодавства, структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних державних адміністрації, відповідальні за оздоровлення та відпочинок дітей структурні підрозділи виконавчих комітетів міських рад міст обласного значення в місячний термін з дня виявлення такого факту вживають заходів щодо повернення коштів у розмірі повної вартості путівки до обласного бюджету.

6.3. Контроль за використанням бюджетних коштів та путівок здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Директор департаменту соціального
захисту населення облдержадміністрації **Н. КУЗЯК**

Додаток 1
до Порядку направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету
(пункт 2.7)

Журнал
реєстрації дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, котрі перебувають в черзі для оздоровлення та відпочинок за рахунок коштів обласного бюджету, в _____ році

_____
(назва району, міста)

№ п/п	Дата реєстрації	ПІБ дитини	Дата народження	Категорія дитини	Місце проживання/ реєстрації, контактний телефон	Місце відпочинку (в області чи на морі)	Вид путівки (безоплатна, з 10%, 20% чи 30% доплатою)	Чи погоджуються на отримання путівки з частковою оплатою, за відсутності відповідної путівки	Відмітка про забезпечення путівкою	Примітка

_____

Додаток 2
до Порядку направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету
(пункт 3.3)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник голови райдержадміністрації / міського голови

(Підпис) (ініціали, прізвище)

Дата

м.п.

СПИСОК

дітей, які направляються до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку

на _____ зміну

(з _____до _____) _____ року

_____(місто/ район)

№ з/п	Вид путівки (безоплатна або з частковою оплатою)	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Місце навчання	Домашня адреса, телефон	Батьки: прізвище, ім'я, по батькові	Примітка (категорія дитини)
						Мати – Батько-	

_____

Додаток 3
до Порядку направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету
(пункт 4.1)

Керівникові відповідального за оздоровлення та відпочинок дітей структурного підрозділу

_____
(прізвище одного з батьків, опікуна)

_____
(адреса проживання)

Телефон _____

З А Я В А

Прошу Вас направити мою дитину на оздоровлення/відпочинок _____
_____
(П.І.Б. дитини, місце навчання, рік народження)

яка потребує особливої соціальної _____
(вказати категорію дитини)

в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку _____
(область, назва закладу)

Моя дитина (діти) цього року не оздоровлювалась за бюджетні кошти _____
підпис

Я_____ даю згоду на часткову оплату вартості путівки у розмірі _____ відсотків до дитячого закладу _____
підпис

Я_____ даю згоду на збір відповідної суми коштів для забезпечення проїзду та супроводу дитини (дітей) до дитячого закладу _____
підпис

Я_____ відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку і використання за необхідності персональних даних моєї дитини (дітей)_____ _____
підпис

До заяви додаю документи для підтвердження категорії дитини на ____ арк.

Дата_____ Підпис _____

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ЗАХІДНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ (М.ЛЬВІВ)
пл. Шашкевича, 1, м. Львів, 79000, тел.: (032) 261-23-66
E-mail: info@lv.minjust.gov.ua, сайт: https://zakhidne-minjust.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 43317547

від 05.08.2020 р. № 17838/0/1-20/08-08 На № 5/9-6577/0/2-20/4-3 від 30.07.2020

Львівська обласна
державна адміністрація,
вул. Винниченка 18
м. Львів 79008

Щодо державної реєстрації
нормативно-правового акта

Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м.Львів) скеровує розпорядження Львівської обласної державної адміністрації від 30 липня 2020 року № 583/0/5-20 «Про затвердження Порядку направлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету», зареєстроване як нормативно-правовий акт «04» серпня 2020 року за № 54/2164 (наказ від «04» серпня 2020 року за № 59).

Додатки на 34 арк. у 1 прим.

В.о. начальника Богдан АНТОЩУК

Юрій Глова